

TODO EL TIEMPO NOS COMUNICAMOS

# Tips de comunicación

## INTRODUCCIÓN

La ilustración y la narración gráfica son dos lenguajes que nos sirven para representar nuestras ideas. A través del dibujo podemos comunicarles a los otros nuestra forma de ver el mundo, podemos representar metáforas y cualquier cosa que salga de nuestra imaginación. Dibujar está al alcance de todos, no importa que pensemos que no somos buenos para ello, cualquier persona puede representar a través de una imagen las cosas que más le importan y crear imágenes llenas de significado.

### CANALES EN LOS QUE SE PUEDE DIVULGAR

Las ilustraciones y dibujos pueden existir de manera física, como en un papel del periódico, un afiche, un libro o revista y en soportes digitales como las redes sociales, instagram,

facebook, behance y páginas web. Los dibujos pueden servirnos como herramienta pedagógica para conectar a las niñas y niños con el territorio que habitan, también como una forma terapéutica de pasar el tiempo e incluso como una forma de registrar nuestra vida y la naturaleza que nos rodea.

### TIPS PARA LA REALIZACIÓN

#### Ilustración

Para realizar una ilustración, primero debemos pensar en su función y luego debemos apoyarnos en referentes como fotografías, objetos y otros dibujos que nos servirán para desarrollar nuestra obra. Las herramientas que necesitamos para empezar son lápiz y papel. Si por ejemplo queremos dibujar un animal o una flor que nos llame la atención, debemos buscar distintas imágenes o podemos tomarle una fotografía que nos

va a ayudar a entender la forma y la iluminación de los objetos. Existen distintas técnicas para realizar una ilustración: el lápiz, la tinta, las pinturas como acuarelas, vinilos, óleos y aerosoles, y también el dibujo digital que se realiza directamente sobre tabletas y computadores, con programas básicos y especializados (*paint, photoshop, illustrator, krita, GIMP, clip studio, Procreate*). Podemos explorar las distintas técnicas y encontrar la herramienta más apropiada.

Antes de empezar una ilustración es importante:

- Pensar en la idea que queremos comunicar.
- Buscar referentes como fotografías u otras ilustraciones.
- Realizar varios bocetos.
- Elegir la técnica y el papel

o soporte que vamos a usar.

- Planear el tamaño de los objetos que vamos a ilustrar.
- Tener disposición y motivación para finalizarla.

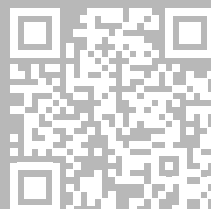
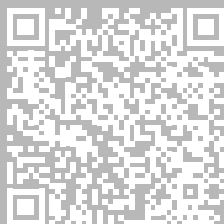
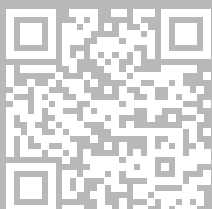
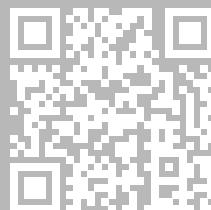
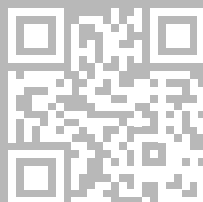
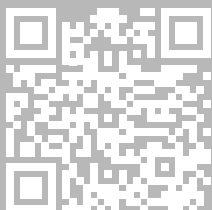
## Historieta

Si queremos crear una historieta o cómic con nuestros dibujos, primero tenemos que pensar en el mensaje que queremos transmitir.

Nuestra historieta debe tener un lugar en el que se va a desarrollar. Puede ser el lugar donde vivimos o puede ser un mundo fantástico. También debemos pensar en la atmósfera del lugar, cómo se ven las plantas, las montañas, el cielo, los animales, el clima, etc. Luego debemos pensar en nuestros personajes, en dónde viven, cómo se llaman, cómo lucen físicamente, cómo son sus personalidades, sus metas y sus sueños. Enseguida vamos a pensar en la historia y el mensaje que vamos a comunicar.



## REFERENTES



## Video

Un video puede ser la unión entre imágenes en movimiento y sonidos. Con las imágenes en movimiento podemos mostrar detalles que a simple vista no vemos, relatar hechos que han ocurrido o contar historias de nuestro pasado, presente o futuro. La cámara es una extensión de nuestros ojos y con ella podemos enfocar lo que queremos mostrar. El sonido nos ayuda a situarnos en un ambiente específico, a identificar espacios, resaltar momentos, diálogos, a captar murmullos, melodías o sonidos de la naturaleza. A continuación, presentamos algunos tips específicos para la creación de productos audiovisuales para redes sociales.

## Canales en los que se puede divulgar

Los videos pueden circular a través de distintas plataformas como, YouTube (si tenemos contenidos más largos), Instagram o TikTok (si nuestros contenidos van a ser de menos de un minuto). Así mismo, un video puede ser una buena carta de presentación en eventos sociales, eventos de agremiaciones o presentaciones para la alcaldía o las juntas locales del municipio. Un video también puede circular a través del canal comunitario del municipio, para dar a conocer el trabajo de un colectivo.

## Tips para la realización

El proceso general para la elaboración de un video se divide en tres momentos: antes de realizarlo (preproducción), cuando se está grabando (producción) y después de la

grabación (postproducción). A continuación, compartimos algunas recomendaciones para cada uno de estos momentos.

## **Preproducción**

Antes de grabar un video, es importante tener un guión o argumento general de lo que queremos contar. Por ejemplo, si queremos realizar un video sobre las propiedades de un fruto específico, podemos iniciar el proceso planeando cuántas tomas de ese fruto requeriríamos o si necesitamos que un experto o experta hable sobre el tema mientras se presentan tomas de apoyo. Así mismo, podemos definir los lugares en los que grabaremos el video y las personas que nos acompañarían durante el proceso. Si vamos a grabar a distintas personas, el testimonio de lo que digan nos dará el hilo conductor para la edición final del producto. Elaboremos una lista de preguntas que luego le darán un sentido al producto audiovisual.

El momento de preproducción se asemeja a la preparación de una cena especial. Nos ayuda a definir las acciones claves para la creación de un video, a identificar los recursos que necesitamos, a priorizar acciones y a ordenar las etapas de trabajo.

## **Producción**

Durante la grabación de un video la luz será nuestra mejor aliada. Si vamos a utilizar luz natural, las mejores horas para grabar son las primeras horas de la mañana o las últimas de la tarde. Recordemos no grabar a contraluz si queremos que los elementos o personas se vean con claridad. Asegurémonos de que el lente de la cámara esté limpio. Un paño de algodón o de microfibra es más que suficiente para retirar la suciedad de los lentes. Revisemos el enfoque mientras grabamos, para es que los elementos o personas se distingan con claridad y estén bien definidos. Tengamos en cuenta la orientación

de la cámara, sobre todo si estamos trabajando con un celular. Un video puede ir de forma vertical (que puede ser utilizado para redes sociales como Instagram o TikTok) o de forma horizontal (que es ideal para plataformas como YouTube, o para ver en pantallas como televisores o computadores). Si vamos a realizar entrevistas, podemos grabar el sonido con el micrófono del celular, para que se escuche con más claridad. Cuidemos el fondo, pues el fondo es tan importante como el objeto o personaje que estemos enfocando.

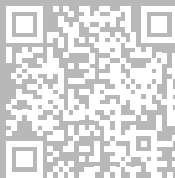
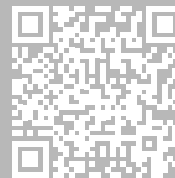
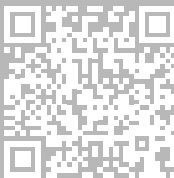
## Posproducción

Una vez tengamos el material grabado, será necesario editarlo y finalizarlo. Probablemente debemos recortar contenidos que no queremos que salgan en nuestro video final.

Para editarlo, podemos utilizar herramientas como el editor de videos de nuestro celular que nos permite recortar, cortar y pegar de forma sencilla.

Podemos editar el video e insertar textos o sonidos específicos por medio de aplicaciones sencillas que encontramos en el celular. Por ejemplo, la aplicación InShot nos permite realizar ediciones de forma intuitiva y sencilla. Es importante tener en cuenta qué sonidos pueden acompañar las imágenes que capturamos. sonido es tan importante como la imagen.

## REFERENTES:





## Carta

Una carta nos sirve para contarle a alguien más algo de nuestra vida. Cuando enviamos y recibimos cartas con otra persona o grupo — puede ser un amante, un familiar que vive lejos o un colectivo con el que compartimos intereses— lo llamamos correspondencia: así todos nos mantenemos al tanto de lo que estamos haciendo, pensando o soñando. Hay otro tipo de cartas más formales, que son las que enviamos a entidades o instituciones para exigir nuestros derechos, proponer proyectos o pedir información. Escribir cartas es una forma directa de comunicar algo con palabras. Por eso debemos ser cuidadosos de escoger las palabras precisas. Las cartas se pueden enviar por correo físico, a través de una oficina postal o una empresa de mensajería, aunque ahora hay muchos medios digitales para hacerlo más fácil y rápido, si queremos. El más evidente es el

correo electrónico, pero también tenemos la sección de mensajes de las redes sociales o incluso un chat de WhatsApp. También hay cartas abiertas, en caso de que queramos decirle algo a alguien públicamente.

## Tips para usar este formato

El primer paso, como siempre, es pensar qué queremos decir y a quién. Así sabremos si vamos a escribir una carta formal o informal. Si vamos a utilizar un tono serio o amoroso. Si podemos agregarle fotos o dibujos. Si la enviamos a través de un canal de comunicación oficial o a través de redes sociales.

Aunque estos tips no son rígidos y se pueden romper, nos pueden dar una idea de cómo empezar.

1. Luego de decidir qué diremos y a quién, escogemos el canal para enviarla, que puede ser digital o físico.

2. Siempre podemos empezar haciendo un borrador, ya sea en una hoja de papel o en una aplicación como Word o las notas del celular, y luego pasarlo a limpio.

3. Si es una carta formal, es importante que lleve fecha, ciudad, remitente y destinatario.

4. Podemos iniciar el texto diciendo en una o dos frases cortas qué nos motivó a escribir. Luego, si es una carta formal, podemos desarrollar el problema o cuestión en los siguientes párrafos. Si es una carta informal, somos libres de contar una anécdota o de hablar de nuestras emociones frente a algo.

5. En las cartas formales es clave que seamos concisos y directos. No se recomienda que sean muy largas porque corremos el riesgo de que el lector pierda el interés y la descarte.

6. En cartas informales, en cambio, podemos ahondar en detalles que complementen el tema central. Por ejemplo, si escribimos una carta para contarle a otra organización sobre un nuevo cultivo que estamos probando, podríamos hablar del sabor del fruto, describir la maquinaria, contar cómo es una jornada de trabajo, entre otros.

7. Cuando escribimos, a veces es útil pedir a otras personas que lean el texto para confirmar que se entiende lo que queremos decir.

8. Finalmente, podemos cerrar la carta recordando lo que queremos o pedimos. Puede ser una pregunta, una exigencia o una invitación a colaborar.